



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
HUACHIEW CHALERM PRAKIET UNIVERSITY

华侨崇圣大学

18/18 ถนนเพชรตน กม.ที่ 18 (บางนา-ตราด) ต.บางโหลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทร. 0-2713-8100, 0-2312-6300-30 โทรสาร 0-2312-6237

18/18 Debaratana Road, k.m. 18 (Bangna-Trad) Bangplee District, Samutprakarn 10540 THAILAND

Tel.(662)713-8100, 0-2312-6300-30 Fax.(662)312-6237

泰国北榄府挽披县贴帕拉路 18 公里 18/18 号 邮编 10540 电话: (662)713-8100, 0-2312-6300-30 传真: (622) 312-6237

<http://www.hcu.ac.th>



ระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2559ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในการประชุม ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เห็นสมควรวางระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ไว้ดังนี้

หมวด 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา2566ในหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ต้องผ่อนผันข้อกำหนดตามระเบียบนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัย สั่งการและปฏิบัติตามที่เป็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุดแล้ว รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

คณบดีประจำคณะ	หมายถึง	คณบดีประจำคณะวิชาที่เปิดสอนหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
ประธานหลักสูตร	หมายถึง	ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
อาจารย์ประจำ	หมายถึง	บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยแห่งนั้น ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

		สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
อาจารย์ประจำหลักสูตร	หมายถึง	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าวทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน
คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร	หมายถึง	คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตรหรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	หมายถึง	อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้
อาจารย์พิเศษ	หมายถึง	ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ
นักวิจัยประจำ	หมายถึง	บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

การตกลงร่วมผลิต	หมายถึง	การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ
องค์กรภายนอก	หมายถึง	มหาวิทยาลัยในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

หมวด 2

ระบบการศึกษา

- ข้อ 5 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดยแบ่งเป็นปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และอาจมีการศึกษาในภาคฤดูร้อนได้
- ข้อ 6 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ภาคฤดูร้อน ระยะเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับภาคการศึกษาปกติ
- ข้อ 7 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาในแต่ละรายวิชาการคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค
- 7.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 7.5 การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

- 7.6 วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 7.7 กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้นำระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิต เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยดังกล่าวเป็นผู้กำหนด

ข้อ 8 หลักสูตรการศึกษา

- 8.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
- 8.2 ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษา เป็น 2 แผน คือ
- (1) แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชาให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิตโดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้
- (2) แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต
- 8.3 ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ
- (1) แผน 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนด ให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้
- แผน 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต
- แผน 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต
- (2) แผน 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้
- แผน 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- แผน 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ข้อ 9 ระยะเวลาการศึกษา

- 9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องใช้เวลาศึกษาตามระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ
- 9.2 หลักสูตรปริญญาโท ต้องใช้เวลาศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ
- 9.3 หลักสูตรปริญญาเอก ต้องใช้เวลาศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ กรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องรักษาสถานภาพในทุกภาคการศึกษาปกติ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

หมวด 3

การเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 10 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 10.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 10.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- 10.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 10.4 ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดี มากหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษ ภาษาจีน หรือภาษาไทย หรืออื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11 การสมัครและการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะเปิดรับสมัครและสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 12 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- 12.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองพร้อมชำระค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และค่าประกันของเสียหาย โดยนำหลักฐานต่าง ๆ ไปรายงานต่อมหาวิทยาลัย จึงจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา
- 12.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา แต่ไม่อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้ตามวันที่กำหนด จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด 4
การลงทะเบียน

- ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- ข้อ 14 นักศึกษาต้องมาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนดตามอัตราที่วางไว้
- ข้อ 15 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ภาคละไม่เกิน 15 หน่วยกิตในกรณีพิเศษนักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีประจำคณะ เพื่อลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่กำหนดไว้ได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร
- ข้อ 16 ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจประกาศปิดรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งก็ได้ การประกาศปิดรายวิชาจะกระทำเมื่อสิ้นสุด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อสิ้นสุดสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน
- ข้อ 17 หากนักศึกษาไม่มาลงทะเบียนเรียนตามที่กำหนด ต้องทำคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดีประจำคณะภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ต้องชำระค่ารักษาสถานภาพ
- ข้อ 18 หากนักศึกษามีได้ดำเนินการดังกล่าว หรือไม่ได้รักษาสถานภาพ ด้วยเหตุสุดวิสัยใด ๆ หรือมีความจำเป็นอย่างยั้งต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะลงทะเบียนเรียนได้
- ข้อ 19 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปแล้ว หากมีเหตุสุดวิสัยใด ๆ หรือมีความจำเป็นอย่างยั้งอาจขอลาพักการศึกษาได้ โดยยื่นคำร้องต่อคณบดีประจำคณะ มหาวิทยาลัยจะไม่บันทึกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในใบแสดงผลการศึกษาและนักศึกษาไม่ต้องชำระค่ารักษาสถานภาพ
- ข้อ 20 การขอเพิ่ม ถอนรายวิชาและเปลี่ยนกลุ่ม
- 20.1 นักศึกษาขอเพิ่มรายวิชาหรือเปลี่ยนกลุ่มได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก ไม่อนุญาตให้เพิ่ม/ถอนรายวิชาหรือเปลี่ยนกลุ่ม
- 20.2 รายวิชาที่ขอลงภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน จะไม่มีการบันทึกรายวิชาไว้ในใบแสดงผลการศึกษา และนักศึกษาอาจขอคืนเงินค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นได้ครั้งหนึ่ง
- 20.3 รายวิชาที่ขอลงภายหลัง 2 สัปดาห์แรก แต่ไม่เกิน 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายหลัง 1 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน แต่ไม่เกิน 2 สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน จะไม่มีการบันทึกรายวิชานั้นไว้ในใบแสดงผลการศึกษาและมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าหน่วยกิต สำหรับรายวิชานั้น

- 20.4 รายวิชาที่ขอถอนภายหลัง 4 สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน จะมีการบันทึกสัญลักษณ์ W ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าหน่วยกิต สำหรับรายวิชานั้น
- 20.5 ภายหลังจากการเพิ่ม หรือถอนรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามข้อ 15
- ข้อ 21 เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.00 นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมเพิ่มขึ้น

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

- ข้อ 22 การวัดผลการศึกษา
- 22.1 นักศึกษามีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนและได้รับใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนแล้วเท่านั้น
- 22.2 นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และ/หรือฝึกงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น ยกเว้นเหตุสุดวิสัยใด ๆ หรือมีความจำเป็นอย่างอื่นและได้รับอนุมัติจากคณบดีประจำคณะ
- 22.3 ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา การวัดผลการศึกษา อาจกระทำโดยการสอบเมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือการสอบระหว่างภาคการศึกษา หรือเสนอรายงานจากการอ่าน และการศึกษาอิสระ หรือเข้าร่วมอภิปรายในชั้น หรือทุกกรณีที่กล่าวข้างต้น รวมกันในระหว่างภาคการศึกษา
- ข้อ 23 การประเมินผลการศึกษา
- 23.1 การประเมินผลการศึกษา ใช้ระบบระดับคะแนน (Grade) ซึ่งมีแต้มประจำระดับคะแนน (Grade Point) และความหมายดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	แต้มประจำระดับคะแนน	ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	ค่อนข้างอ่อน (Rather Poor)
D	1.0	อ่อน (Poor)
F	0	ตก (Failed)

23.1.1 สัญลักษณ์ และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ได้กำหนดดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
V	ผู้เข้าร่วมศึกษา (Visitor)
W	การถอนรายวิชา (Withdrawal)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)

23.1.2 นักศึกษาที่มีผลการศึกษาดังแต่ระดับคะแนน C ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

23.1.3 ระดับคะแนน A B+ B C+ C D+ D และ F ใช้สำหรับกรณีต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลได้เป็นระดับคะแนนตัวอักษร
- (2) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนนตัวอักษรภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถัดไปหากพันกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ เป็นระดับคะแนน ตัวอักษร F หรือสัญลักษณ์ U ต่อไป

23.1.4 การให้ F นอกเหนือจากข้อ 24.1.3 จะใช้ได้สำหรับกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีประจำคณะ
- (2) นักศึกษาทุจริตในการสอบ
- (3) นักศึกษามีเวลาเรียนภาคทฤษฎี ปฏิบัติ และหรือฝึกงานไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น
- (4) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนนตัวอักษร F เพราะนักศึกษาไม่ทำการสอบหรือทำงานที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถัดไป

23.1.5 สัญลักษณ์ I ใช้สำหรับกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานว่ามีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งการให้สัญลักษณ์ I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และหรือประธานหลักสูตรโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีประจำคณะ
- (2) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดีประจำคณะ

- 23.1.6 สัญลักษณ์ S หรือ U ใช้สำหรับรายวิชาทั้งที่ไม่มีหน่วยกิต หรือกำหนดหน่วยกิต แต่หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลการศึกษาที่ไม่เป็นระดับคะแนน
- 23.1.7 สัญลักษณ์ V ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาขอเข้าร่วมศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หากเวลาเรียนไม่ครบตามที่กำหนดให้เปลี่ยนสัญลักษณ์ V เป็น W ทั้งนี้ นักศึกษาอาจเข้ารับการวัดและประเมินผลหรือไม่ก็ได้
- 23.1.8 สัญลักษณ์ P ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ และยังไม่มี การวัดและประเมินผลในภาคการศึกษานั้น
- 23.1.9 สัญลักษณ์ W ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ แล้วทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด
- 23.2 การประเมินผลนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ หรือการคัดลอกวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือผลงานวิชาการของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นจัดทำให้
- 23.2.1 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย วินัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555
- 23.2.2 การลงโทษนักศึกษาที่คัดลอกวิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ หรือผลงานวิชาการของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นจัดทำให้ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบและให้ประธานหลักสูตร นำเสนอผ่านคณบดีประจำคณะวิชาเพื่อคณบดีประจำคณะวิชาแต่งตั้งกรรมการ ตรวจสอบ และพิจารณาตามควรแก่กรณี ดังนี้
- (1) กรณีตรวจสอบพบระหว่างการศึกษายังไม่อนุมัติปริญญาให้นำเสนอ มหาวิทยาลัยเพื่อให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
 - (2) กรณีตรวจสอบพบเมื่ออนุมัติปริญญาแล้ว นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาถอนปริญญา
- ข้อ 24 การคำนวณแต้มเฉลี่ย (Grade Point Average) กระทำได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคดังนี้
- 24.1 แต้มเฉลี่ยรายภาค (Semester Grade Point Average) คำนวณจากผลการศึกษาในแต่ละ ภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มประจำระดับคะแนน ที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยหน่วยกิตรวมที่ลงทะเบียนเรียน ในภาคนั้น การหารให้สิ้นสุดที่ทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยปัดเศษทิ้งไปในทุกกรณี
- 24.2 แต้มเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) คำนวณจากผลการศึกษาของ นักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของ หน่วยกิตกับแต้มประจำระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วย หน่วยกิตรวมที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด การหารให้สิ้นสุดที่ทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยปัดเศษทิ้ง ไปในทุกกรณี รายวิชาใดที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนมากกว่า 1 ครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้ เพียงครั้งเดียวและให้นำผลการศึกษาค้างล่าสุดมาใช้คำนวณแต้มเฉลี่ยสะสม

ข้อ 25 การสอบประมวลความรู้

- 25.1 คณะบดีประจำคณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะให้ความเห็นชอบแล้ว
- 25.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับผิดชอบในการจัดสอบประมวลความรู้ อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง
- 25.3 การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบข้อเขียน และ/หรือ สอบปากเปล่า ในสาขาวิชาเอกหลัก และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 25.4 คณะกรรมการสอบปากเปล่าประมวลความรู้ ประกอบด้วย ประธานหลักสูตรหรือคณะบดีประจำคณะและอาจารย์ประจำ และ/หรืออาจารย์พิเศษ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนดร่วมเป็นกรรมการ จำนวนกรรมการรวมอย่างน้อย 3 คน

ข้อ 26 การทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

26.1 การทำวิทยานิพนธ์

26.1.1 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ คือ

- (1) ศึกษาและสอบได้ครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (2) ได้รับการอนุมัติจากคณะบดีประจำคณะ

26.1.2 ขั้นตอนการเสนอและพิจารณาวิทยานิพนธ์

- (1) นักศึกษาเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ และชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- (2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/คณะบดีประจำคณะอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์
- (3) บัณฑิตศึกษาดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ส่งคณะวิชาดำเนินการทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- (4) นักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- (5) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/คณะบดีประจำคณะอนุมัติสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์
- (6) บัณฑิตศึกษาดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
- (7) เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์แล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาเห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาแจ้งความจำนงขอสอบต่อประธาน

หลักสูตรบัณฑิตศึกษาหรือคณะตีประจำคณะ พร้อมทั้งส่งร่างวิทยานิพนธ์ให้ คณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ทุกคน ในกรณีที่เป็นภาคการศึกษา สุดท้ายของกำหนดระยะเวลาศึกษาตามข้อ 9 การแจ้งความจำนงขอสอบพร้อม ทั้งส่งร่างวิทยานิพนธ์จะต้องกระทำอย่างน้อย 30 วันก่อนหมดกำหนด หากพ้น กำหนดนี้แล้วจะไม่ได้รับการพิจารณา การกำหนดวันสุดท้ายของการแจ้งความ จำนงขอสอบพร้อมทั้งส่งร่างวิทยานิพนธ์ของแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตาม ประกาศของบัณฑิตศึกษา

- 26.1.3 การวัดผลวิทยานิพนธ์ กำหนดให้ได้สัญลักษณ์ S หรือ U และนักศึกษาจะต้องสอบให้ ได้สัญลักษณ์ S ภายในการสอบ 2 ครั้ง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- 26.1.4 การรายงานผลสอบ เมื่อนักศึกษามานการสอบวิทยานิพนธ์ โดยการสอบป้องกันแล้ว คณะกรรมการสอบ ต้องรายงานผลต่อประธานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำคณะเห็นชอบ และส่งผลต่อบัณฑิตศึกษา ภายใน 2 สัปดาห์หลัง สิ้นสุดการสอบ
- 26.2 การทำการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต)
- 26.2.1 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนการทำการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต)
- (1) ศึกษาและสอบได้ครบตามที่หลักสูตรกำหนด
 - (2) ได้รับอนุมัติจากคณะตีประจำคณะ
- 26.2.2 ขั้นตอนการเสนอและพิจารณาการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต)
- (1) นักศึกษาเสนอหัวข้อการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต) และชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระ(6 หน่วยกิต) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
 - (2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำคณะ/คณะตีประจำคณะอนุมัติหัวข้อการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต)
 - (3) บัณฑิตศึกษาดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ส่งคณะวิชาดำเนินการทำ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต)
 - (4) นักศึกษาจัดทำเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต) และขออนุมัติสอบ เค้าโครงการค้นคว้าอิสระ(6 หน่วยกิต) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
 - (5) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำคณะ/คณะตีประจำคณะอนุมัติสอบเค้าโครงการค้นคว้า อิสระ (6 หน่วยกิต)

- (6) บัณฑิตศึกษาดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการสอบเค้าโครงการ
คั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต) ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
- (7) เมื่อนักศึกษาทำการคั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต) แล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาเห็น
ว่านักศึกษาพร้อมที่จะสอบป้องกันการคั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต) ให้นักศึกษา
แจ้งความจำนงขอสอบต่อประธานหลักสูตรบัณฑิตศึกษาหรือคณบดีประจำ
คณะพร้อมทั้งส่งร่างการคั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต) ให้คณะกรรมการสอบ
ป้องกันการคั่นคว่ำอิสระ(6 หน่วยกิต) ทุกคน ในกรณีที่ เป็นภาคการศึกษา
สุดท้ายของกำหนดระยะเวลาศึกษาตามข้อ 10 การแจ้งความจำนงขอสอบ
พร้อมทั้งส่งร่างการคั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต) จะต้องกระทำอย่างน้อย 30 วัน
ก่อนหมดกำหนดหากพ้นกำหนดนี้แล้วจะไม่ได้รับการพิจารณาการกำหนดวัน
สุดท้ายของการแจ้งความจำนงขอสอบพร้อมทั้งส่งร่างการคั่นคว่ำอิสระ
(6 หน่วยกิต) ของแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตศึกษา
- 26.2.3 การวัดผลการคั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต) กำหนดให้ได้สัญลักษณ์ S หรือ U และ
นักศึกษาต้องสอบให้ได้สัญลักษณ์ S ภายในการสอบ 2 ครั้ง มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพ
การเป็นนักศึกษา
- 26.2.4 การรายงานผลสอบ เมื่อนักศึกษาผ่านการสอบป้องกันการคั่นคว่ำอิสระ (6 หน่วยกิต)
แล้วคณะกรรมการต้องรายงานผลต่อประธานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาประจำคณะเห็นชอบและส่งผลต่อบัณฑิตศึกษาภายใน 2 สัปดาห์
หลังสิ้นสุดการสอบ
- 26.3 การคั่นคว่ำอิสระ (3 หน่วยกิต)
- 26.3.1 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนทำการคั่นคว่ำอิสระ (3 หน่วยกิต)
- (1) ศึกษาและสอบได้ครบตามที่หลักสูตรกำหนด
 - (2) ได้รับอนุมัติจากคณบดีประจำคณะ
- 26.3.2 ขั้นตอนการเสนอและพิจารณาการคั่นคว่ำอิสระ (3 หน่วยกิต)
- (1) นักศึกษาเสนอหัวข้อการคั่นคว่ำอิสระ (3 หน่วยกิต) ต่อคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตร
 - (2) นักศึกษาส่งรายงานการคั่นคว่ำอิสระ (3 หน่วยกิต) ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อ
ประเมินผลการศึกษาตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด
 - (3) การวัดผลการคั่นคว่ำอิสระ (3 หน่วยกิต) กำหนดให้ใช้เป็นระดับคะแนน
ตัวอักษร

หมวด 6

การศึกษาข้ามสถาบัน การย้ายสาขาวิชา และการเทียบโอนหน่วยกิต

ข้อ 27 การศึกษาข้ามสถาบัน

- 27.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยนี้อาจศึกษาข้ามสถาบันได้ โดยต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรองและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 27.2 การเทียบรายวิชา ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอน ทั้งนี้ โดยถือเกณฑ์เนื้อหา รายละเอียดของรายวิชา ระยะเวลาศึกษา และระบบการประเมินผลเป็นหลักในการพิจารณาและได้รับอนุมัติโดยคณบดีประจำคณะ
- 27.3 ผลการศึกษาที่ได้รับต้องปรากฏในใบแสดงผลการศึกษาจากสถาบันที่ให้นั้น ๆ

ข้อ 28 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชา

- 28.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอย้าย และเงื่อนไขของการย้ายหลักสูตรสาขาวิชา
- (1) ได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ
 - (2) ต้องมีแต้มเฉลี่ยสะสม และเงื่อนไขอื่นตามที่หลักสูตรที่ขอย้ายเข้ากำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (3) ต้องมีเวลาศึกษาในหลักสูตรของสาขาวิชาใหม่ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ จึงมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา
 - (4) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของหลักสูตรเดิม และคณบดีของหลักสูตรใหม่ที่ขอย้ายเข้าเพื่อขอย้ายหลักสูตรสาขาวิชาที่สำนักทะเบียนและประมวลผล
 - (5) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจะพิจารณารับนักศึกษา ที่ขอย้ายเข้าได้เฉพาะกรณีที่จำนวนนักศึกษายังไม่ครบตามที่กำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
 - (6) การดำเนินการเพื่อขอย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต้องให้สิ้นสุดภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และแจ้งผลการอนุมัติต่อบัณฑิตศึกษา

ข้อ 29 การเทียบโอนหน่วยกิต

- 29.1 หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ
- (1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
 - (2) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

- (3) ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า
- (4) การเทียบโอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

29.2 หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- (1) ผู้ขอเทียบโอนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน
- (2) ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน
- (3) ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนโดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความสำเร็จของสถาบันกรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของสถาบันเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่ง ไปยังอีกสถาบันหนึ่งไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังมหาวิทยาลัยอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

29.3 หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

- (1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- (2) การประเมินผลการเทียบโอนจะทำได้โดยการทดสอบมาตรฐานหรือการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐานการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ และการเสนอเพิ่มสะสมงานโดยมหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนจำนวน 3 คน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ
- (3) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้ม ระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาจึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้นแต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่มีการนำมาคิดคะแนนการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (4) การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน

- (5) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยจำนวนหน่วยกิต ที่จะให้เทียบโอนได้ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตามหลักเกณฑ์ข้อ 29.1 และตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (6) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนวิชาในหลักสูตรที่รับโอนไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรโดยให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ ตามหลักเกณฑ์ข้อ 29.1 และจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา
- 29.4 หลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตเข้าสู่หลักสูตรระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่รับโอน

หมวด 7

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 30 จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของอาจารย์

30.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต

30.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

30.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายการ

- 30.1.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีที่ย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

- 30.1.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการสำเร็จ การศึกษาอนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่องภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

30.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- 30.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องมีผลงานวิจัย

- 30.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

- 30.2.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ อาจารย์พิเศษต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

- 30.2.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกแม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

30.3 ปริญญาโท

- 30.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย

- 30.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและ คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการพิจารณาเป็น รายการ

30.3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- (1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย
- (2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ใน ฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อย กว่า 5 เรื่องกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความ เชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อ วิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

30.3.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็น ผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมโดยอาจารย์ผู้สอบ วิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

- (1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย
- (2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

- 30.3.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

- 30.3.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาหลังสำเร็จการศึกษาอนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโทต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

30.4 ปริญญาเอก

- 30.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- 30.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตร่วมกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายการ

30.4.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- (1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- (2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัย ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย 1 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่อในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

30.4.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า 2 คนรวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกโดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชา ดังนี้

- 1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองโดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- 2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่องกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

30.4.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้นต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนโดย

ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้
อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและ
พัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

- 30.4.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จ
การศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำ
หน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจารย์ที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทาง
วิชาการประเภทงานวิจัยภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี
หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

ข้อ 31 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

- 31.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับ
ปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทาง
วิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและ
ปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน 5 คนต่อภาคการศึกษา

2) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งผู้ช่วย
ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรอง
ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่
ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อ
ภาคการศึกษา

3) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่ง
ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้
เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความ
จำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็น
รายการ

- 31.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับ
ปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้า
อิสระ 3 คนแต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

- 31.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์
ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด 8

การขาดการศึกษา การลาพักการศึกษา การถูกสั่งให้พักการศึกษา และการฟื้นฟูสภาพ

- ข้อ 32 การขาดการศึกษา
- 32.1 นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดไม่ถึงร้อยละ 80 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 23.2 โดยมิได้รับอนุมัติจากคณบดีประจำคณะ ให้ถือว่าขาดการศึกษารายวิชานั้น
- 32.2 รายวิชาที่นักศึกษาขาดการศึกษา ให้ได้ระดับคะแนน F
- ข้อ 33 การลาพักการศึกษา
- 33.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้
- (1) ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
 - (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่คณบดีประจำคณะเห็นชอบ
 - (3) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน
 - (4) มีเหตุจำเป็นยิ่งอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษา
- 33.2 นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้ ต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- 33.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะฟื้นฟูสภาพนักศึกษา
- 33.4 ให้คณบดีประจำคณะ อนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้หนึ่งภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องลาพัก 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากอธิการบดี
- ข้อ 34 การถูกสั่งให้พักการศึกษา นักศึกษาอาจถูกสั่งให้พักการศึกษาในกรณีที่ประพฤติทุจริตในการสอบหรือประพฤติผิดวินัยนักศึกษา
- ข้อ 35 การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา
- 35.1 ได้แต่้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 สามภาคการศึกษาติดต่อกัน
- 35.2 ผลการสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านสามครั้ง
- 35.3 ผลการสอบดัชนีพินธ์ วิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ และสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านสองครั้ง
- 35.4 มหาวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นฟูสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 35.5 มหาวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นฟูสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำทุจริตในการสอบ หรือคัดลอกวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือผลงานวิชาการของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นจัดทำให้
- 35.6 นักศึกษาไม่มาเรียน หรือไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษาภายในเวลาที่กำหนด ในกรณีนี้ภายใต้เหตุสุดวิสัยหรือความจำเป็นอย่างยิ่ง นักศึกษาอาจขอคืนสภาพได้ โดยทำคำร้องเพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดี

- 35.7 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 35.8 นักศึกษาต้องคำพิพากษาให้จำคุก
- 35.9 ลาออก
- 35.10 ตาย

หมวด 9

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการประกาศเกียรติคุณ

ข้อ 36 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้

36.1 ประกาศนียบัตรและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

36.2 ปริญญาโท

36.2.1 แผน 1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ 30.3.4 โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

36.2.2 แผน 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดและเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

36.3 ปริญญาเอก

36.3.1 แผน 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตาม

มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดย คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามข้อ 30.4.4 ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จากภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษาและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ ซึ่งพิจารณาจากข้อความ แห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาสำหรับผลงาน วิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ ที่คณะกรรมการกำหนดอย่างน้อย 2 เรื่อง หรือผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย 1 เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในเชิง พาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจอย่างน้อย 1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 สิทธิบัตรกรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการ ประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชา สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่ คณะกรรมการกำหนด

- 36.3.2 แผน 2 ศึกษาวิจัยครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเพื่อ เป็นผู้ที่มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบ ปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้งตามข้อ 30.4.4 ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้อง เป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่มและความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษา สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงาน นวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เชิงสังคม และเศรษฐกิจกรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับ การประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้อง อย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขา

วิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่
คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 37 ผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องอยู่ภายใต้
เงื่อนไขดังนี้

- (1) เรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชา ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต หรือประกาศนียบัตร
บัณฑิต และได้แต้มเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00
- (2) มีความประพฤติดีสมกับศักดิ์ศรีแห่งปริญญาชั้น ๆ
- (3) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 38 ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับคุณวุฒิบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต หรือประกาศนียบัตร
บัณฑิตต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษา
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 39 การอนุมัติคุณวุฒิบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิต

- 39.1 คณบดีเป็นผู้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญา ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ
และคณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้วต่อสภามหาวิทยาลัย
- 39.2 สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญา

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริเดช อุสวัสดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

